



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป-งานพัสดุฯ โรงพยาบาลบ่อไร่ โทร. ๐-๓๙๕๙-๑๐๑๔๐ ต่อ ๑๐๔

ที่ ตร ๐๐๓๓.๓๐๑.๑/๔๖๒

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอแจ้งการจัดซื้อจัดจ้างตามปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ ไตรมาส ๑
และขออนุญาต เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์


เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งในการดำเนินการ จำเป็นต้องแจ้งการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ บนเว็บไซต์ หรือช่องเผยแพร่ของหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗) จำนวน ๑๐๖ รายการ และขออนุญาตเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาตให้ดำเนินการต่อไป


(นางสาววรรณที กวางใส)
พนักงานพัสดุ


(นายภัทรพล บุญคู่)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป-งานพัสดุฯ โรงพยาบาลบ่อไร่ โทร. ๐-๓๙๕๙-๑๐๑๔๐ ต่อ ๑๐๔

ที่ ตร ๐๐๓๓.๓๐๑.๑/๙๙๙ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอแจ้งการจัดซื้อจัดจ้างตามปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ ไตรมาส ๒ และขออนุญาตเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งในการดำเนินการ จำเป็นต้องแจ้งการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ บนเว็บไซต์ หรือช่องเผยแพร่ของหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) จำนวน ๙๔ รายการ และเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ กำลังดำเนินการ และขออนุญาตเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุญาตให้ดำเนินการต่อไป


(นางสาววรรณทิ กวางใส)
พนักงานพัสดุ


(นายภัทรพล บุญคู่)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่



คำสั่งโรงพยาบาลบ่อไร่

ที่ ๙๙ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปิดประกาศ ปลดประกาศและพยาน ปิด-ปลด ประกาศ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของโรงพยาบาลบ่อไร่ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ และประชาชน ได้รับความสะดวก รวดเร็วและถูกต้อง จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ดังนี้

เจ้าหน้าที่ผู้ปิดประกาศ ประกอบด้วย

๑) นางสาวแสงทิพย์ ธรรมจิตร

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๒) นางสาวสิริยาภรณ์ โผยเขียว

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

ลำดับที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่ กรณีที่ ลำดับที่ ๑ ไม่อยู่ ลา ไปราชการ

เจ้าหน้าที่ผู้ปลดประกาศ ประกอบด้วย

๑) นางกฤษณา เอี่ยมสำอางค์

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

๒) นางธัญญารัตน์ ดอกเข็ม

ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

ลำดับที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่ กรณีที่ ลำดับที่ ๑ ไม่อยู่ ลา ไปราชการ

เจ้าหน้าที่ผู้เป็นพยาน ประกอบด้วย

๑) นางสาวรชดา ตูลารักษ์

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

๒) นางสาวปานวดี ตุงคะเทพ

ตำแหน่งพนักงานพัสดุ

ลำดับที่ ๒ ปฏิบัติหน้าที่ กรณีที่ ลำดับที่ ๑ ไม่อยู่ ลา ไปราชการ

ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งข้างต้น ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด และรายงานผลทุกขั้นตอน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเศรษฐศักดิ์ ตั้งตุลาธาร)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑๕๓๒

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอลงนามปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงาน

ชื่อ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด...

ขอเรียนขอเสนอชื่อ นายแพทย์... ผู้ดำรงตำแหน่ง...
ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

นายแพทย์...
ผู้อำนวยการสำนักงาน...

ศกศส ๕/๓/๕๗

อำนาจ



ประกาศโรงพยาบาลบ่อไร่

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ
สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงพยาบาลบ่อไร่ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายภัทรพล บุญคู่)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่

ใบรายงานผล ปิด - ปลด ประกาศ

รายการ..เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร..เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความ

โปร่งใส.....

เขียนที่ โรงพยาบาลบ่อไร่

๒๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลบ่อพลอย

อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

๒๓๐๐๐

วันที่๒๕.....ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่ (ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดตราด ตามคำสั่งจังหวัดตราด ที่ ๒๔๐๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

ตามคำสั่งโรงพยาบาลบ่อไร่ ที่ ๙๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ได้แต่งตั้ง ข้าพเจ้า นางสาวสิริยาภรณ์ โผยเขียว ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปิดประกาศ

นางธัญญารัตน์ ดอกเข็ม ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ

เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปลดประกาศ

และ นางสาวปานะติ ตุงคะเทพ ตำแหน่งพนักงานพัสดุ

เป็นพยาน ปิด-ปลดประกาศ ตามประกาศโรงพยาบาลบ่อไร่ ลงวันที่...๒๕..ธันวาคม ๒๕๖๗

เอกสารประกอบเกี่ยวกับการปิด-ปลดประกาศ ประกาศจังหวัดตราด เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

บัดนี้ ข้าพเจ้าทำหน้าที่ ปิด/ ปลด ประกาศ และพยาน ปิด /ปลด ประกาศ

ได้ดำเนินการ ตามที่ได้รับมอบหมายเรียบร้อยแล้ว และรายงานมาเพื่อโปรดทราบ และลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..... [Signature]เจ้าหน้าที่ ปิด ประกาศ

(นางสาว สิริยาภรณ์ โผยเขียว)

ตำแหน่ง..... นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)..... [Signature]เจ้าหน้าที่ ปลด ประกาศ

(นางธัญญารัตน์ ดอกเข็ม)

ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ)..... [Signature]พยาน

(นางสาว ปานะติ ตุงคะเทพ)

ตำแหน่ง..... พนักงานพัสดุ



ประกาศของมหาวิทยาลัย

เรื่อง แต่งตั้งคณาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๒๖

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้จัดตั้งวิทยาเขตเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งเพื่อให้
คณาจารย์ประจำวิทยาเขตเชียงใหม่ประจำที่ และให้คณาจารย์ในวิทยาเขตเชียงใหม่
และคณาจารย์ประจำวิทยาเขตเชียงใหม่ที่เกษียณอายุราชการ และให้คณาจารย์ในวิทยาเขต
เชียงใหม่ที่เกษียณอายุราชการ เป็น

รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมชาย ธรรมสาร วิทยาเขตเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ศาสตราจารย์ นายแพทย์สมชาย ธรรมสาร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๒๖

(นายแพทย์สมชาย ธรรมสาร)

รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมชาย ธรรมสาร

คณบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

boraihospital.com

BORAI HOSPITAL

โรงพยาบาลบ่อไร่ จ.ตราด

บริการทางการแพทย์

โครงการ 15
ต้นกล้าหมอหัวใจ
อบรม - อบรม - อบรม
วันที่ 122 จนถึงวันที่ 14-000
มี 500 คนที่ 600 คน
ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร

นายแพทย์ อภิรักษ์ ฤกษ์
โทร 039-591-040 ต่อ 112

ค้นหา

30°C อากาศร้อน

boraihospital.com

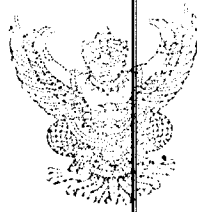
บริการทางการแพทย์

บริการของบ่อไร่

บริการของบ่อไร่

ค้นหา

30°C อากาศร้อน



คำสั่งโรงพยาบาลบ่อไร่

ที่.....๒๕๕๘...../2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการในการตรวจสอบบุคคลในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล ข้อ 10 การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีหลักธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริต และพฤติกรรมชอบในภาครัฐและใช้แบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นเครือข่ายในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัดทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดังนั้น เพื่อให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา 55 และมาตรา 60 (2) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|--|---------------------|
| 1. นายภัทรพล บุญคู่ | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางกัญญา ผลกระโทก | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 3. นางสาวนันทรัตน์ ทาญเหี่ยม | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| 4. นางกฤษณา เอี่ยมสำอางค์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| 5. นายวิสุทธิ์ เย็นฉ่ำ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับ ผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลบ่อไร่
2. วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานและหาแนวทางแก้ไข
3. ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง
4. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗) เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

(นายภัทรพล บุญคู่)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่

104

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ท๐๐๖



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากร
ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพทุกแห่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี และวิทยาการสาธารณสุขสิรินธรทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๓๒/ว ๙๖๖ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๓ และตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และ ๒) เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่กำหนดในกฎกระทรวง กระทรวงการคลัง โดยท่านต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และให้ยกเลิกประกาศ ฯ ตามที่อ้างถึง สามารถเรียกดูเอกสารได้ที่ www.stopcorruption.moph.go.th → แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้าง → ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องในสังกัดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชษฐา ไชยธรรมสาร)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐ / โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา
๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ค.

(นายเจษฎา โชคดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขสุจริตด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)
ข้าพเจ้า (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ๓
นี้ได้โดยอนุโลม