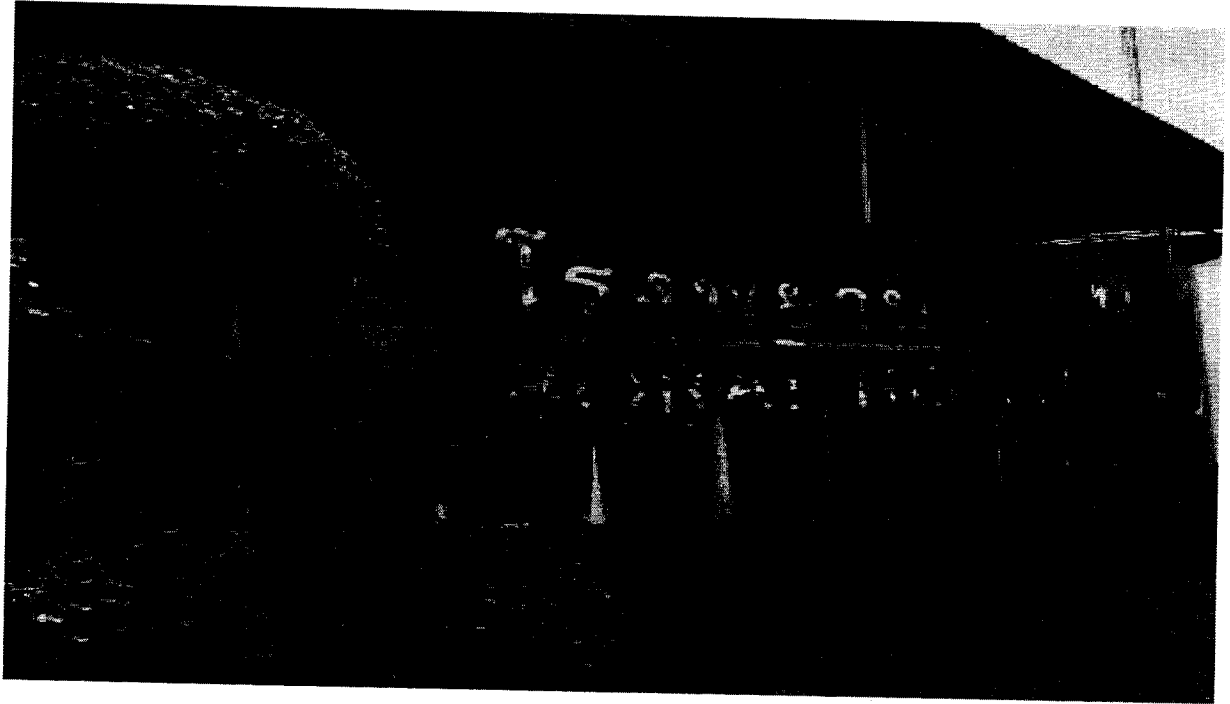


รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไปโรงพยาบาลล่อไร่ อ.บ่อไร่ จ.ตราด

<http://boraihospital.com/>

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ความเป็นมา	1 - 2
รายงานผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2567	3
องค์ประกอบด้านข้อมูล	3
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2567	4
ตาราง ร้อยละงบประมาณภาพรวม	4
ร้อยละของจำนวนรายการ	4
ร้อยละของจำนวนงบประมาณ	5
วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีที่ผ่านมา	5
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	5
การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	5
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	6
แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ	6
ภาคผนวก	7
บรรณานุกรม	8

คำนำ

โรงพยาบาลบ่อไร่ ได้ให้ความสำคัญกับการผลักดัน ให้การป้องกัน และปราบปรามการทุจริต อันรวมถึงประเด็นเรื่องการบริหารราชการแผ่นดินที่มี ธรรมนูญและ การป้องกันและปราบปราม การทุจริต และ ประพฤติมิชอบของรัฐ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการ เสริมสร้างระบบ คุณธรรมโดยปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายที่ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการมี ผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย และเพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การทุจริตข้างต้น และเป็นเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นมาตรการป้องกันการทุจริต ที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการ จึงได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งผลที่ได้ จะนำมาสู่การปรับปรุงแก้ไขในการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2568 ต่อไป

โรงพยาบาลบ่อไร่

จังหวัดตราด

ความเป็นมา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เปรียบเสมือนการตรวจสุขภาพของหน่วยงานประจำปี สาเหตุเนื่องจากการตรวจสุขภาพจะช่วยให้เราตรวจพบโรคก่อนที่จะแสดงอาการหรือเกิดการลุกลาม และยังช่วยให้เราวางแผนในการดูแลตนเองเพื่อหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโรคร้ายแรง การบริหารจัดการภาครัฐของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ก็เช่นกัน ควรที่จะมีการตรวจสุขภาพองค์กรประจำปีผ่านการประเมิน MOPH ITA ทั้งนี้ เพื่อช่วยให้เราได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานในมิติต่าง ๆ อย่างรอบด้าน และช่วยให้เราวางแผนเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน รวมถึงป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจสร้างความเสียหายตามมาได้ในภายหลัง หากพิจารณาจากประเด็นการประเมินแต่ละตัวชี้วัดในภาพรวมแล้ว จะเห็นได้ว่าการประเมิน MOPH ITA ไม่ได้มีจุดมุ่งหมายหลักในการวัดว่าหน่วยงานใดทุจริตประพฤติมิชอบมากกว่ากัน และไม่ได้เป็นเครื่องมือที่ตัดสินว่าหน่วยงานไหนกระทำถูกหรือผิด แต่เป็นเครื่องมือที่จะช่วยในการพัฒนาให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขราชการบริหารส่วนภูมิกาคนั้นมีประสิทธิภาพมากขึ้น และยังสามารถสนองต่อความต้องการของประชาชนสนองต่อความต้องการของบุคลากรภายในหน่วยงานมากยิ่งขึ้นอีกด้วย อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติแล้วผลที่เกิดจากกระบวนการประเมินนั้นไม่ได้มีเพียงค่าคะแนน MOPH ITA แต่เพียงเท่านั้น หากแต่กรอบการประเมิน MOPH ITA ที่กำหนดขึ้นมา ยังมาจากแนวนโยบายการบริหารจัดการภาครัฐ แผนยุทธศาสตร์ มาตรฐานการดำเนินงาน และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสาระสำคัญเหล่านี้ยังสามารถใช้เป็นกรอบชี้นำทิศทางการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค แต่ละแห่งได้ตั้งแต่เริ่มต้นปีงบประมาณ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) เป็นการประเมินเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตลอดจนการประเมิน “ระบบงาน” โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส รวมถึงขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนมีคุณสมบัติที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล รวมไปถึงการประเมิน “วัฒนธรรมของหน่วยงาน” ที่มุ่งเน้นการสร้างเสริมวัฒนธรรมการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ค่านิยมสุจริต และยังประเมินแนวทางในการป้องกันการทุจริตและการป้องกันการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการทุจริตประพฤติมิชอบ ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานและในภาพรวมที่สะท้อนจากผลการประเมิน ซึ่งล้วนแต่มีความสำคัญ และสามารถสะท้อนให้เห็นถึงคุณลักษณะที่ดีในการปฏิบัติราชการที่มีคุณธรรมและมีธรรมาภิบาลที่หน่วยงานภาครัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องมีและยึดถือปฏิบัติได้เป็นอย่างดี โดยมีหลักการพื้นฐานในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค เกิดการเปลี่ยนแปลงในด้านการเปิดเผยข้อมูล และเกิดการพัฒนางานให้มีความโปร่งใส นำสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ การประเมินไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน จำนวน 1,854 หน่วยงาน ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่ยังมีมุ่งหวังให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ ลดโอกาสที่จะเกิด

การทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ส่งผลให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนภูมิภาค บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการ
ทุจริตและประพฤติมิชอบกระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570)

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2568 (ที่ผ่านมา)
องค์ประกอบด้านข้อมูล

หน่วยงาน ส่งหลักฐานรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยต้องนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีการเสนอรายงานต่อ
ผู้บังคับบัญชา มีรายละเอียดดังนี้

1. รวบรวมฐานข้อมูลที่ต้องนำมาวิเคราะห์ ประกอบด้วย งบประมาณภาพรวมของ
หน่วยงานโดยจำแนกเป็นรายหมวด แสดงให้เห็นว่าในหมวดที่มีรายการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ และ
แสดงเปรียบเทียบให้เห็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุแต่ละประเภท และเปรียบเทียบกับ
งบประมาณที่ตั้งไว้และใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตและเป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดทำ
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อไป ประกอบด้วย

1.1 ร้อยละของจำนวนรายการ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567
1.1 ร้อยละของจำนวนรายการ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

1.2 ร้อยละของจำนวนงบประมาณ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

2. วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยนำ
ข้อมูลที่ได้ทั้งหมดตามข้อ 1. มาจัดทำเป็นรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครอบคลุมทั้งองค์ประกอบ 4 องค์ประกอบ คือ

2.1.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

2.1.2 การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

2.1.3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ
2.1.4 แนวทางแก้ไข

และปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและ
การจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อไป

3. หลักฐานต้องมีความน่าเชื่อถือ โดยการเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
และการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อ
จัดจ้างและการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยแสดงหลักฐานที่นำไปปรับปรุงให้เห็นอย่างเป็น
รูปธรรม

4. ผู้บังคับบัญชา ต้องสั่งการหรืออนุญาตให้นำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
และการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และมีแบบฟอร์ม

ในการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2568 ของหน่วยงาน โรงพยาบาลบ่อไร่ เพื่อนำไปวางแผนในการจัดซื้อจัดจ้าง ของปีงบประมาณ 2569 จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ รวบรวม ฐานข้อมูลที่ต้องนำมาวิเคราะห์ ประกอบด้วย งบประมาณภาพรวมของ หน่วยงานโดยจำแนกเป็นรายหมวด แสดงให้เห็นว่าในหมวดที่มีรายการจัดซื้อจัดจ้าง และแสดงเปรียบเทียบให้เห็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ละประเภท และเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ และใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2569 ต่อไป ดังนี้

ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2567

รายการ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
จัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 522 โครงการ	15,638,496.98	7,992,084.28	7,646,412.70

จากตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2568 พบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้าง น้อยกว่างบที่ตั้ง ในปีงบประมาณ 2568 จำนวนเงินงบประมาณ 15,638,496.98บาท จัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงิน 13,599,532.77 บาท จากการจัดซื้อจัดจ้างตามเงินงบประมาณที่ตั้ง ได้มีการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน น้อยกว่า เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 6,753,555.67บาท

ตาราง ร้อยละงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธี e - bidding	วิธีเฉพาะเจาะจง
15,638,496.98		1	250,000.00
	521		7,742,084.28
ร้อยละ (100)	100	100	51.10

จากตาราง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จะเห็นได้ว่าการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม มีการใช้ งบประมาณน้อยกว่าจำนวนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568 เงินที่จัดตั้งไว้เป็นเงินจำนวนเงิน 15,638,496.98บาท จัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำนวนเงิน 7,992,084.28บาท คิดเป็นร้อยละ 51.10 ใช้น้อยกว่าเป็นเงินจำนวน 7,646,412.70 บาท คิดเป็นร้อยละ 48.89

ตารางที่ 1 ร้อยละของจำนวนรายการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	ร้อยละ
e-bidding	1	0.19
วิธีเฉพาะเจาะจง	521	99.80
รวม	522	100

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ผ่านมา โรงพยาบาลบ่อไร่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยใช้เงินบำรุง และงบอื่น ๆ โรงพยาบาลบ่อไร่ในการดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 523 รายการ จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 522 รายการ คิดเป็นร้อยละ 99.80 จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี e-bidding จำนวน 1 รายการ คิดเป็นร้อยละ 0.19

ตารางที่ 2 ร้อยละของจำนวนงบประมาณ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ
e-bidding	250,000.00	1.60
วิธีเฉพาะเจาะจง	7,742,084.28	49.50
รวม	7,992,084.28	51.10

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ผ่านมา โรงพยาบาลบ่อไร่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน 7,742,084.28บาท คิดเป็นร้อยละ .49.60 จัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธี e-bidding จำนวนเงิน 250,000.00บาท คิดเป็นร้อยละ 1.60 โดยเงินงบประมาณ ประจำปี 2568 จำนวนเงิน 15,638,496.98บาท ผลต่างคิดเป็นร้อยละ 48.89

1. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่อาจมีความเสี่ยงต่อการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โรงพยาบาลบ่อไร่ขอสรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

- ในปีงบประมาณ 2568 มีการจัดซื้อพัสดุ จัดจ้าง ไม่ทันระหว่างปี ในบางรายการ ส่งผลให้เงินไม่เป็นไปตามเป้างบประมาณที่ตั้งไว้

2. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพบว่าการจัดซื้อยังมีการขอซื้อนอกแผน เนื่องจากเครื่องมือที่ใช้มานานและยังคงใช้งานได้ดีเสียกระชั้นหัน แคมแคมบอยยังไม่ขอจัดซื้อทดแทน ผู้รับบริการเพิ่มขึ้น มีความจำเป็นต้องจัดซื้อทดแทนเร่งด่วน ตามความจำเป็นของการทำงานของแต่ละหน่วยงาน การจัดจ้าง งานปรับปรุง ยังต้องรอบางรายการ การจัดหาผู้รับจ้างรายย่อยไม่ค่อยได้ตามที่ต้องการ

3. วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ


การประหยัดงบประมาณจะดำเนินการตามนโยบาย ในการจัดซื้อ จัดจ้าง พิจารณาตามความจำเป็นเร่งด่วน เรียงลำดับความสำคัญ และให้หน่วยงานทบทวนการใช้พัสดุ และให้เป็นไปตามของความต้องการใช้เครื่องมือของหน่วยงานจากการสำรวจความต้องการใช้ประจำปี โดยคณะกรรมการ หากมีการจัดซื้อทดแทนโดยใช้งบกลางไว้สำหรับจัดซื้อกรณีจำเป็นเร่งด่วน จะประชุมพิจารณาตามความจำเป็น ความเหมาะสม และเพื่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน


4. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุง การจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อประหยัดงบประมาณจะดำเนินการตามนโยบาย ในการจัดซื้อ จัดจ้าง จะพิจารณา ตามความจำเป็น เร่งด่วน ของการใช้เครื่องมือของหน่วยงาน ปรับปรุงแผนให้ตรงความต้องการระหว่างปี โดยคณะกรรมการ

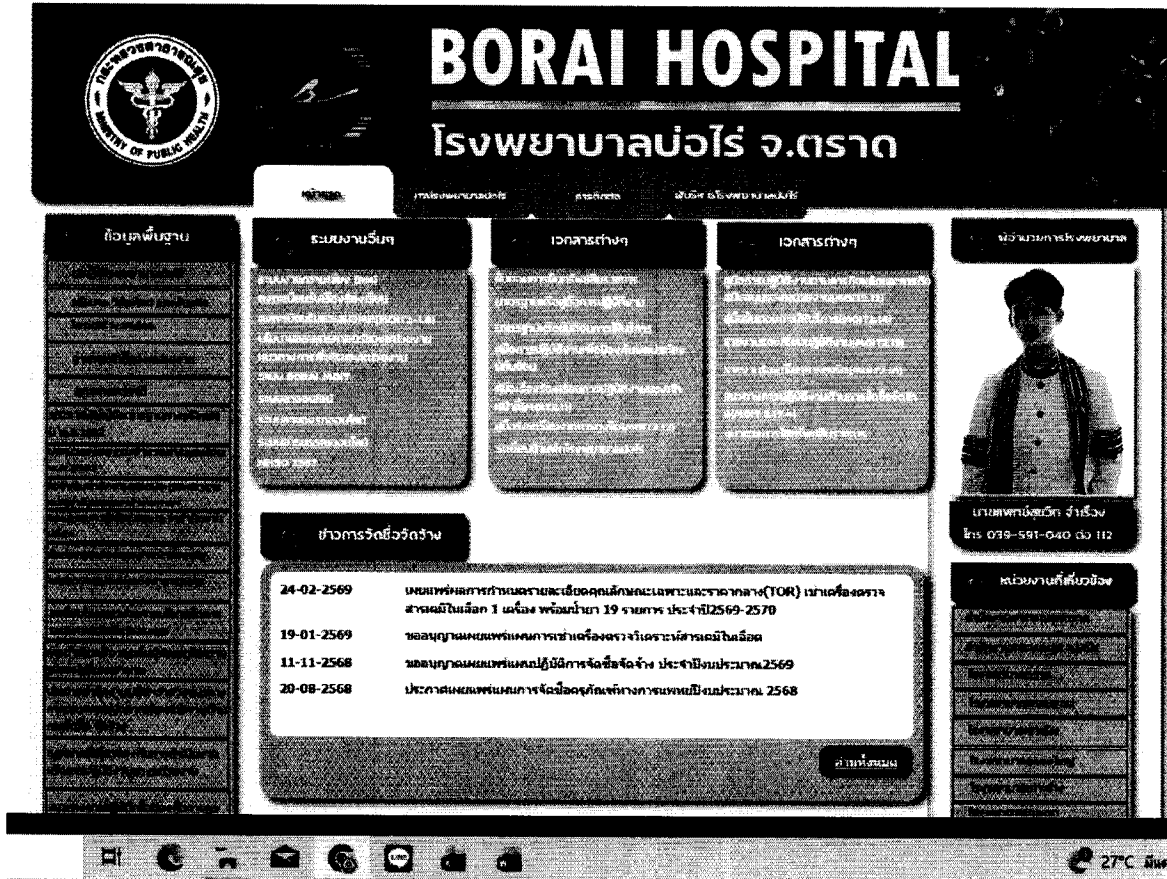
โรงพยาบาลบ่อไร่ มีแนวทางการปรับปรุงเพื่อประสิทธิภาพในการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

- สำรวจพัสดุที่มีความเสี่ยง ทบทวนความจำเป็น ใช้งานมานาน ซ่อมแซมบ่อย สำรวจความต้องการของหน่วยงาน และ นำมาพิจารณาในการจัดทำแผน เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีต่อไป

(ลายมือชื่อ)..........ผู้จัดทำ
(นางสาววรรณที กวางใส)
ตำแหน่ง..พนักงานพัสดุ

ลายมือชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(...นายวิสุทธิ์ เย็นฉ่ำ...)
ตำแหน่ง...นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ภาคผนวก



เว็บไซต์หน่วยงาน

บรรณานุกรม

: คู่มือการประเมิน MOPH ITA 2025 (ปีงบประมาณ 2569)

